

## GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO

<b>GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO MÓDULO 1</b>					
NOMBRE DEL CURSO: Curso de Excel Básico					
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Módulo 1 Introducción a Excel					
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA UNIDAD: El participante al finalizar la unidad comprenderá y aplicará habilidades básicas en el manejo de hojas de cálculo en Excel.					
PERIODO DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 1 hora					
PONDERACIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES: 15%					
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES:	CONOCIMIENTOS	DESEMPEÑOS	PRODUCTOS	ACTITUDES   HABILIDADES   VALORES	
	<input checked="" type="checkbox"/>				
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE					
TITULO DE LA ACTIVIDAD	INSTRUCCIONES	MATERIALES O RECURSO	FORMA DE PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL O COLABORATIVA	MEDIO DE ENTREGA	PONDERACIÓN DE ACTIVIDAD
Cuestionario Diagnóstico	Responder cuestionario diagnóstico y ver video de presentación.	Computadora e Internet	Individual	Formulario y Video en Plataforma	1%
Video tutorial	Ver el video tutorial sobre la introducción de Excel.	PC con Microsoft Office, acceso a la plataforma e internet.	Individual	Plataforma de curso online	4%
Cuestionario	Responder cuestionario	Computadora e internet	Individual	Formulario	10%

## GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO

<b>GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO MÓDULO 2</b>					
NOMBRE DEL CURSO: Curso de Excel Básico					
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Módulo 2 Fórmulas y Funciones Básicas					
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA UNIDAD: El participante al finalizar la unidad manejará las herramientas de fórmulas básicas en Excel (suma, resta, multiplicación, división) y de funciones elementales (suma, promedio, mínimo y máximo) para realizar cálculos sencillos.					
PERIODO DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 38 min					
PONDERACIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES: 14%					
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES:	CONOCIMIENTOS	DESEMPEÑOS	PRODUCTOS	ACTITUDES   HABILIDADES   VALORES	
	<input checked="" type="checkbox"/>				
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE					
TITULO DE LA ACTIVIDAD	INSTRUCCIONES	MATERIALES O RECURSO	FORMA DE PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL O COLABORATIVA	MEDIO DE ENTREGA	PONDERACIÓN DE ACTIVIDAD
Video tutorial	Ver el video tutorial sobre fórmulas y funciones básicas	PC con Microsoft Office, acceso a la plataforma e internet.	Individual	Plataforma de curso online	4%
Cuestionario	Responder cuestionario	Computadora e internet	Individual	Formulario	10%

## GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO

<b>GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO MÓDULO 3</b>					
NOMBRE DEL CURSO: Curso de Excel Básico					
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Módulo 3 Formato de Celdas					
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA UNIDAD: El participante aprenderá a aplicar diferentes formatos a las celdas para mejorar la presentación visual de los documentos en Excel y participará en actividades colaborativas para reforzar el aprendizaje.					
PERIODO DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 4 horas					
PONDERACIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES: 22%					
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES:	CONOCIMIENTOS	DESEMPEÑOS	PRODUCTOS	ACTITUDES   HABILIDADES   VALORES	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE					
TÍTULO DE LA ACTIVIDAD	INSTRUCCIONES	MATERIALES O RECURSO	FORMA DE PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL O COLABORATIVA	MEDIO DE ENTREGA	PONDERACIÓN DE ACTIVIDAD
Video tutorial	Ver el video tutorial sobre formatos de celda básicos en Excel.	Computadora con Microsoft Office, acceso a la plataforma e internet.	Individual	Plataforma de curso online	4%
Primera Práctica de Excel	Descargar el archivo de Excel desde la plataforma y realizar la práctica aplicando el conocimiento aprendido.	Computadora con Microsoft Office, internet y archivo de práctica de Excel con las instrucciones.	Individual	Mandar por correo a contacto@orecer pro.com	13%
Foro de Discusión	Ingresar al foro que se indica en la plataforma para para compartir experiencias y obtener retroalimentación sobre la práctica.	Computadora e internet.	Colaborativa	Asistencia en el foro, mensajes de participación	5%

## GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO

<b>GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO MÓDULO 4</b>					
NOMBRE DEL CURSO: Curso de Excel Básico					
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Módulo 4 Manejo de Datos					
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA UNIDAD: El participante aprenderá a utilizar herramientas básicas para el manejo de datos en Excel, como la ordenación y filtrado.					
PERIODO DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 50 min					
PONDERACIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES: 14%					
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES:</b>	CONOCIMIENTOS 	DESEMPEÑOS	PRODUCTOS	ACTITUDES   HABILIDADES   VALORES	
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE					
TÍTULO DE LA ACTIVIDAD	INSTRUCCIONES	MATERIALES O RECURSO	FORMA DE PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL O COLABORATIVA	MEDIO DE ENTREGA	PONDERACIÓN DE ACTIVIDAD
Video tutorial	Ver un video sobre el manejo de datos en Excel.	Computadora con Microsoft Office, acceso a la plataforma e internet.	Individual	Plataforma de curso online	4%
Cuestionario	Responder cuestionario	Computadora e internet	Individual	Formulario	10%

## GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO

<b>GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO MÓDULO 5</b>					
NOMBRE DEL CURSO: Curso de Excel Básico					
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Módulo 5 Creación de Gráficos					
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA UNIDAD: Al finalizar la unidad, el participante será capaz de crear gráficos simples en Excel para representar datos de forma visual, clara y comprensible.					
PERIODO DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 1.5 horas					
PONDERACIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES: 9%					
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES:	CONOCIMIENTOS	DESEMPEÑOS	PRODUCTOS	ACTITUDES   HABILIDADES   VALORES	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE					
TITULO DE LA ACTIVIDAD	INSTRUCCIONES	MATERIALES O RECURSO	FORMA DE PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL O COLABORATIVA	MEDIO DE ENTREGA	PONDERACIÓN DE ACTIVIDAD
Video tutorial	Ver un video que explica cómo crear gráficos sencillos en Excel.	Computadora con Microsoft Office, acceso a la plataforma e internet.	Individual	Plataforma de curso online	4%
Segunda Práctica de Excel	Crear un gráfico usando los datos de la práctica, aplicando los conocimientos adquiridos.	Computadora e internet	Individual	Mandar por correo a contacto@orecerpro.com	5%

## GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO

<b>GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO MÓDULO 6</b>					
NOMBRE DEL CURSO: Curso de Excel Básico					
NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Módulo 6 Impresión, Configuración de Página y Evaluación Final.					
OBJETIVO ESPECÍFICO DE LA UNIDAD: Al finalizar la unidad, el participante será capaz de configurar adecuadamente las hojas de cálculo para su impresión, asegurando que los documentos impresos reflejen el formato y la estructura deseada.					
PERIODO DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES: 1 hora					
PONDERACIÓN GENERAL DE ACTIVIDADES: 26%					
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES:	CONOCIMIENTOS	DESEMPEÑOS	PRODUCTOS	ACTITUDES   HABILIDADES   VALORES	
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE					
TÍTULO DE LA ACTIVIDAD	INSTRUCCIONES	MATERIALES O RECURSO	FORMA DE PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL O COLABORATIVA	MEDIO DE ENTREGA	PONDERACIÓN DE ACTIVIDAD
Video tutorial	Ver un video que explica los pasos necesarios para configurar adecuadamente una hoja de cálculo para su impresión, incluyendo ajustes de márgenes, orientación de la página y selección de áreas de impresión.	Computadora con Microsoft Office, acceso a la plataforma e internet.	Individual	Plataforma de curso online	4%
Tercera Práctica de Excel	Configurar, imprimir y escanear (o tomar foto), el documento de Excel trabajado en la práctica anterior (hoja de gastos personales con su gráfico).	Computadora e internet, archivo de Excel previamente trabajado.	Individual	Mandar por correo a contacto@orecerpro.com	5%
Cuestionario	Completar un examen final que evalúa todos los temas cubiertos en el curso.	Computadora e internet	Individual	Formulario	17%

## **GUÍA DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DE CADA UNIDAD DEL CURSO**